

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
МБОУ ДОД «ДШИ №1»

Шкумат
Н.В. Шкумат
(приказ № 2 от 23.04.2014 г.)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ДОД «ДШИ №1»
А.В. Ломакова

Ломакова
(приказ № 1 от 23.04.2014 г.)

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОХРАНЕ ТРУДА
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ «ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ
№1» (МБОУ ДОД «ДШИ №1»)**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств №1» (далее - Учреждение) в соответствии с Конституцией РФ, законодательством РФ об охране труда, Законом РФ «Об образовании в РФ» и других нормативных правовых актов РФ.
- 1.2. Главной целью организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении является сохранение жизни и здоровья учащихся и работников в процессе трудового и образовательного процесса.
- 1.3. Управление работой по охране и безопасности труда в Учреждении осуществляется директором Учреждения.
- 1.4. Непосредственную организацию работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении осуществляет ответственный по охране труда, обеспечивающий в жизнь мероприятий по охране труда и безопасности жизнедеятельности, устанавливающий круг обязанностей работников по охране труда и технике безопасности, контролирующий ведение обязательной документации.
- 1.5. Ответственный по охране труда подчиняется непосредственно директору Учреждения.
- 1.6. Ответственный по охране труда назначается и освобождается от обязанностей приказом директора Учреждения.
- 1.7. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся с учётом мнения трудового коллектива, обсуждаются и принимаются на общем собрании.

2. Работодатель обязан:

- 2.1. Обеспечить безопасность работников при эксплуатации здания.
- 2.2. Обеспечить условия труда на каждом рабочем месте, соответствующие требованиям охраны труда.
- 2.3. Обеспечить режим труда и отдыха Работников в соответствии с законодательством РФ и законодательством субъектов РФ.
- 2.4. Обеспечить инструктаж и проверку помещений Учреждения по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности.
- 2.5. Обеспечить организацию контроля, за состоянием условий труда на рабочих местах.

- 2.6. Обеспечить проведение регулярных медицинских осмотров Работников с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров.
- 2.7. Информировать Работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о соответствующем риске повреждения здоровья и полагающихся компенсациях и средствах индивидуальной защиты.
- 2.8. Предоставить органам государственного управления охраной труда, органам государственного надзора и контроля, органам профсоюзного контроля, за соблюдением законодательства о труде и охране труда информацию и документы, необходимые для осуществления своих полномочий.
- 2.9. Принять меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья Работников при возникновении таких ситуаций, в т.ч. по оказанию пострадавшим первой помощи.
- 2.10. Вести учёт в установленном в ТК и иными нормативными правовыми актами порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
- 2.11. Выполнение предписаний должностных лиц органов государственного надзора контроля, содержащих нормы трудового права, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные ТК сроки.
- 2.12. Обязательное медицинское страхование и социальное страхование Работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
- 2.13. Наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности Учреждения.

3. Работник обязан:

- 3.1. Соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда.
- 3.2. Правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты.
- 3.3. Проходить инструктаж и проверку знаний по охране труда, противопожарной технике безопасности.
- 3.4. Немедленно извещать своего непосредственного руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем в Учреждении.
- 3.5. Проходить периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования).

4. Работник имеет право на:

- 4.1. Рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда.
- 4.2. Оптимальный температурный режим (+20-21,9 градуса) в соответствии с Санитарными нормами тепла для рабочих помещений в холодное время по СанПин 2.2.4.548.-96.

При снижении температуры ниже допустимого уровня (+16 градусов) рабочий день укорачивается на 1 час. Перерывы продолжительностью 15 минут через час работы и проветривания помещений сотрудникам, выполняющим работу на компьютере, в соответствии с рекомендациями СанПин 2.2.2/2.4.1340-03 и межотраслевыми нормами времени и работы, выполняемые в библиотеках, перерывы суммировать запрещается.

- 4.3. Обязательное медицинское страхование и социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с профессиональным заболеванием.
- 4.4. Получение достоверной информации от Работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях и

охране труда на рабочем месте, о соответствующем риске повреждения здоровья, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов.

- 4.5. Отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, до устранения такой опасности.
- 4.6. Запрос о проведении проверки условий и охраны труда на его рабочем месте органами государственного надзора, и контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда, работниками, осуществляющими экспертизу условий труда, а также органами профсоюзного контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда.
- 4.7. Личное участие или через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и в расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания.
- 4.8. Внеочередной медицинский осмотр (обследование) в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка во время прохождения указанного медицинского осмотра (обследования).

5. Организация и проведение производственного контроля.

5.1. Свод официально изданных санитарных правил:

- Санитарные правила СП 1.1.105 8-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».
- СанПин 2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в образовательных учреждениях».
- СанПин 2.2.2.Z2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам организации работы»
- СанПин 2.2.2.1332-03 «Гигиенические требования к копировально множительной технике и организации работ».
- Санитарные правила СП 3.2133-03 «Профилактика паразитарных болезней на территории РФ».
- СанПин 2.2.4.548-96 «Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений».
- СанПин 2.2.1/2.1.11278-03 «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещённому освещению общественных и жилых зданий».
- Р.2.2.20006-05 «Гигиенические критерии оценки и классификации условий труда по показателям вредности и опасности факторов производственной среды, тяжести и напряжённости трудового процесса».
- Закон РФ «Об иммунопрофилактике инфекционных заболеваний» № 157-ФЗ.
- Приказ Минздрава РФ от 14.03.1996г. № 90 «О порядке проведения предварительных и периодических осмотров работников и медицинских регламентах допуска к профессии».
- Приказ Минздрава РФ от 12.04.2011г. № 302н «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические

медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда"».

- Приказ Минздрава СССР от 29.09.1989г. № 555 «О совершенствовании системы медицинских осмотров трудящихся».
- 5.2.Осуществление мероприятий по поддержанию необходимого микроклимата, уровня освещённости, замеры электромагнитных полей при работе с компьютерами.
- 5.3.Контроль, за обязательным прохождением медицинских осмотров всеми сотрудниками Учреждения.
- 5.4.Назначение ответственных за организацию и осуществление производственного контроля (комиссия по охране труда).
- 5.5.Потенциальную опасность представляют:
 - сотрудники школы и учащиеся, посещающие школу, как возможные источники инфекционных заболеваний;
 - компьютеры, как возможные источники неблагоприятного влияния физических и химических факторов;
 - микроклимат, как возможный фактор передачи воздушно-капельных инфекций.
- 5.6.Возможные аварийные ситуации:
 - прекращение подачи холодной воды в здание;
 - выход из строя канализационной системы;
 - прекращение отопления в течение отопительного сезона.
- 5.7.Ответственный за осуществление производственного контроля обязан в течение 12 часов с момента возникновения аварийной ситуации сообщить в центр Роспотребнадзора.

6. Перечень объектов производственного контроля.

- 6.1.Размещение Учреждения.
- 6.2.Здание Учреждения.
- 6.3.Помещение и оборудование Учреждения.
- 6.4.Воздушно - тепловой режим.
- 6.5.Естественное и искусственное освещение.
- 6.6.Водоснабжение и канализация.
- 6.7.Режим учебно-воспитательного процесса (учебная нагрузка).
- 6.8.Гигиеническое состояние и содержание Учреждения.
- 6.9.Гигиеническая подготовка персонала Учреждения.

7. Перечень форм учёта и отчётности по вопросам осуществления производственного контроля.

- 7.1.Протоколы лабораторных исследований (испытаний).
- 7.2.Журнал регистрации инструктажа сотрудников Учреждения по охране труда и пожарной безопасности.